

NFN – HUISHOUDELIJK REGLEMENT

(Dit document is voor het laatst gewijzigd in november 2011)

Artikel 1: Het lidmaatschap

1. Conform de statuten beslist het NFN-bestuur over toelating van leden.
2. Het NFN-bestuur stelt algemene voorwaarden vast voor leden-rechtspersonen, zakelijke leden en individuele leden, waarin de criteria voor toelating en de toelatingsprocedure zijn vastgelegd.
3. Een rechtspersoon die als lid-rechtspersoon tot de federatie wenst toe te treden, dient daartoe een schriftelijk verzoek in bij NFN. De aanvragende rechtspersoon dient te voldoen aan de algemene voorwaarden die gelden voor het lidmaatschap van leden-rechtspersonen. NFN toetst de aanvraag aan deze voorwaarden.
4. Een rechtspersoon die als zakelijk lid tot de federatie wenst toe te treden, dient daartoe een schriftelijk verzoek in bij NFN. De aanvragende organisatie of bedrijf dient te voldoen aan de algemene voorwaarden die gelden voor het lidmaatschap van zakelijke leden. NFN toetst de aanvraag aan deze algemene voorwaarden.
5. Een natuurlijke persoon die als individueel lid tot de federatie wenst toe te treden, dient daartoe schriftelijk of elektronisch een aanvraag in bij NFN. De aanvrager dient te voldoen aan de algemene voorwaarden die gelden voor het individuele lidmaatschap. NFN toetst de aanvraag aan deze algemene voorwaarden.

Artikel 2: De verhouding tussen de federatie en de leden-rechtspersonen

1. De contributie voor de leden-rechtspersonen is verschuldigd naar de maatstaf van het aantal afgenomen NFN-ledenpassen met geldig jaarzegel voor ieder verenigingslid vanaf achttien jaar. Peildatum hierbij is 1 november van het voorafgaande jaar, of - bij toelating nadien - de datum van toelating tot de federatie.
2. De federatie zendt jaarlijks voor 1 maart van het desbetreffende kalenderjaar aan alle leden-rechtspersonen een opgave van de voor dat jaar verschuldigde contributie. De contributie dient voor 1 mei van het desbetreffende jaar door het lid-rechtspersoon te zijn voldaan.
3. Bij de toelating van een lid-rechtspersoon na de in lid 1 genoemde peildatum, zal NFN voor dat lid een datum vaststellen voor welke de vastgestelde contributie dient te zijn voldaan.
4. NFN is na verzoek van een lid-rechtspersoon bevoegd in bijzondere gevallen aan dat lid uitstel van betaling te verlenen of de contributie geheel of gedeeltelijk kwijt te schelden.

Artikel 3: Lidmaatschapskaarten

1. De federatie heeft tot taak om lidmaatschapsjaarkaarten uit te reiken of te doen uitreiken aan alle bij de leden-rechtspersonen aangesloten leden en aan alle individuele leden.
2. De federatie heeft ook tot taak de in lid 1 bedoelde lidmaatschapskaart zonedig in te trekken of te doen intrekken als daartoe dringende redenen aanwezig zijn.

Artikel 4: Samenwerking bevorderen

Het federatiebestuur en in het bijzonder de voorzitter onderhoudt in nauwe samenwerking met de directeur van NFN goede contacten met en bevordert de samenwerking tussen de diverse geledingen van de federatie.

1. Het bestuur en in het bijzonder de voorzitter van de federatie bevordert in nauwe samenwerking met de directeur van NFN de samenwerking tussen de leden onderling.
2. Het bestuur en in het bijzonder de voorzitter onderhoudt en bevordert in nauwe samenwerking met de directeur van NFN de contacten met personen en organisaties buiten de federatie.
3. Indien er tussen (het bestuur van) de federatie en leden of tussen leden onderling een geschil is ontstaan, kan er door de federatieraad een commissie worden ingesteld die zal streven naar oplossing van het geschil.

Artikel 5: Onkostenvergoeding

De door de leden van het bestuur en van een commissie of raad in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten komen, na voorafgaande toestemming van het bestuur, voor rekening van de federatie.

Artikel 6: Lidmaatschap commissies en andere verenigingsorganen

De samenstellingen van bestuur, commissies en andere officiële organen van de federatie staan vermeld op de officiële federatiewebsite. Daarbij worden tenminste voorletters, achternaam en woonplaats van de desbetreffende leden vermeld. Het bestuur kan besluiten om deze vermeldingen te doen op een voor zoekmachines onvindbare manier.

Artikel 7: Stemmen in de Federatieraadsvergadering

1. Indien in de Federatieraadsvergadering een onderwerp ter stemming wordt gebracht dat uitsluitend de leden-rechtspersonen betreft, kan daarover ook alleen worden gestemd door de leden-rechtspersonen en niet door de individuele leden. Indien in de Federatieraadsvergadering een onderwerp ter stemming wordt gebracht dat uitsluitend de individuele leden betreft, kan daarover ook alleen worden gestemd door de leden van de Raad van Afgevaardigden en niet door de leden-rechtspersonen.
2. Het bepalen van het in de vergadering aanwezige aantal stemmen wordt gedaan ter vergadering, ten tijde van het agendapunt dat in dat tellen van stemmen voorziet. Indien bij de behandeling van een later agendapunt de vergadering door een of meer van de aanwezige leden-rechtspersonen of leden van de Raad van Afgevaardigden is verlaten, wordt het aantal aanwezige stemmen opnieuw vastgesteld, mits het vertrek is gemeld bij de secretaris.

Artikel 8: Slotbepaling

In alle gevallen waarin de statuten of dit reglement niet voorzien, beslist het bestuur.